



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГИМНАЗИЯ № 41 ИМЕНИ ЭРИХА КЕСТНЕРА
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

УЧТЕНО МНЕНИЕ

Совета родителей (законных
представителей) несовершеннолетних
обучающихся
Протокол № 3
от 11.05.2022 года

ПРИНЯТО

решением педагогического совета ГБОУ
гимназии № 41 имени Эриха Кестнера
Приморского района Санкт-Петербурга
протокол от «16» мая 2022 года № 5
Председатель педагогического совета
_____ Т.Б. Кухарская

УЧТЕНО МНЕНИЕ

Совета обучающихся
ГБОУ гимназии № 41 имени Эриха
Кестнера Приморского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 3
14.05.2022 года

УТВЕРЖДЕНО

приказом от «19» мая 2022 года
№ 95-д

Директор _____ Т.Б. Кухарская

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете по питанию государственного
бюджетного общеобразовательного учреждения
гимназии № 41 имени Эриха Кестнера
Приморского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2022

1. Общие положения

1.1. Совет по питанию ГБОУ гимназии № 41 (далее - Совет по питанию) является общественно - консультативным органом, осуществляющим рассмотрение вопросов, связанных с организацией питания обучающихся государственного бюджетного образовательного учреждения гимназии № 41 (далее — гимназия).

1.2. В своей деятельности Совет по питанию руководствуется:

Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Постановлением Главного Государственного Санитарного Врача Российской Федерации №32 от 27.10.2020 «Об утверждении СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

Постановлением Главного Государственного Санитарного Врача Российской Федерации №28 от 28.09.2020 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»;

МР 2.4.0179-20 «Методические рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций»;

Законом Санкт-Петербурга от 24.09.2008 № 569-95 «О социальном питании в Санкт-Петербурге»;

Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 №461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;

Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.07.2009 № 873 «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «О социальном питании в Санкт-Петербурге»;

Законом Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» от 09.11.2011 № 728-132;

Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 № 247 «О мерах по реализации главы 18 «Дополнительные меры социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных образовательных учреждениях «Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»;

Распоряжением Комитета по образованию от 30.12.2020 №2595-р «О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 № 247»;

Стандартом оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга;

Приказом Министерства здравоохранения и соцразвития, Министерства образования и науки от 11.03.2012 № 213н/178 «Методические рекомендации по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;

Методическими рекомендациями по разработке программы курса по формированию здорового питания обучающихся (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2013 № 08-2053 «О направлении информационно-методических материалов»);

Письмом департамента воспитания и социализации детей Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.04.2012 № 06-731 «О формировании культуры здорового питания обучающихся, воспитанников»;

1.3. Совет по питанию является постоянно действующим консультативным органом гимназии и осуществляет свои полномочия на общественных началах. Решения Совета по питанию носят рекомендательный характер.

1.4. Совет по питанию взаимодействует с органами управления гимназии и организациями общественного питания на основе принципов сотрудничества и автономии.

2. Цели и задачи Совета по питанию

2.1. Совет по питанию создается в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам организации питания, повышения качества питания обучающихся, а также недопущения в оборот пищевых продуктов, не отвечающих обязательным требованиям к качеству пищевых продуктов.

2.2. Задачами Совета по питанию являются:

содействие администрации гимназии в обеспечении гарантий прав обучающихся на полноценное питание с учётом действующих натуральных норм питания и состояния здоровья обучающегося; участие в контроле организации питания в гимназии по согласованию с администрацией гимназии; разработка рекомендаций по организации питания в гимназии, включая организацию пропаганды принципов здорового питания; информирование участников образовательных отношений (работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) об организации питания в гимназии.

3. Состав Совета по питанию

3.1. Состав Совета по питанию утверждается распорядительным актом гимназии и размещается на официальном сайте гимназии не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня его утверждения.

Общее число членов Совета по питанию, включая председателя Совета по питанию, составляет не менее 5 (пяти) человек. Ротация состава Совета по питанию проводится ежегодно по состоянию на начало учебного года.

3.2. В состав Совета по питанию входят:

руководитель (заместитель руководителя) гимназии; должностные лица гимназии, ответственные за организацию питания; медицинские работники; педагогические работники; обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

3.3. Решение об изменении состава Совета по питанию принимается в следующих случаях:

прекращения (возникновения) трудовых отношений с работниками гимназии (за исключением медицинских работников, не являющихся работниками гимназии);

прекращения (возникновения) образовательных отношений;
в иных случаях по решению Совета по питанию.

3.4. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета по питанию избираются из членов Совета по питанию.

3.4.1. Председатель Совета по питанию:

руководит деятельностью Совета по питанию (в период отсутствия председателя Совета по питанию деятельностью Совета по питанию руководит заместитель

председателя Совета по питанию); назначает дату и проводит заседания Совета по питанию; подписывает протоколы заседаний Совета по питанию; осуществляет иные полномочия, необходимые для организации надлежащей деятельности Совета по питанию.

3.4.2. Секретарь Совета по питанию:

формирует повестку дня заседания Совета по питанию, доводит ее до сведения членов Совета по питанию не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до их начала; организует проведение заседаний Совета по питанию; ведет и подписывает протокол заседания Совета по питанию.

3.5. Члены Совета по питанию обязаны:

участвовать в заседаниях Совета по питанию; соблюдать настоящее Положение; при принятии решений Совета по питанию голосовать индивидуально и открыто; вносить предложения по совершенствованию деятельности Совета по питанию.

3.6. Совет по питанию собирается не реже одного раза в квартал, оформляя заседания протоколами. Заседания Совета по питанию назначаются председателем Совета по питанию по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета по питанию.

3.7. Заседание Совета по питанию правомочно, если на нем присутствует более половины членов Совета по питанию. Решения на Совете по питанию принимаются большинством голосов от присутствующих членов Совета по питанию. Передача права голоса другому лицу не допускается.

3.8. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета по питанию, который подписывает председательствующий на заседании.

4. Организация деятельности Совета по питанию

4.1. Совет по питанию осуществляет деятельность на основании плана работы, утверждаемого на первом заседании Совета по питанию в текущем учебном году.

4.2. К полномочиям Совета по питанию относится рассмотрение следующих вопросов:

мониторинг качества предоставления питания в гимназии;

сбор и анализ информации об организации питания в гимназии;

формирование предложений по вопросам организации питания с учетом мнения родительской общественности;

приглашение на заседания Совета по питанию представителей организаций общественного питания;

рассмотрение вопросов организации питания сотрудников образовательного учреждения;

приглашение родителей (законных представителей) обучающихся для рассмотрения вопросов, связанных с организацией питания;

разработка рекомендаций и предложений по организации питания в гимназии.

4.3. Участие членов Совета по питанию в мероприятиях, связанных с проведением контроля организации питания в гимназии, осуществляется с учетом установленных санитарных требований.

4.4. Совет по питанию несет ответственность за компетентность принимаемых решений на заседаниях Совета по питанию.

4.5. Совет по питанию ежегодно (по окончании учебного года) отчитывается о результатах работы перед обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и работниками гимназии.

4.6. Рекомендации по организации питания в гимназии в обязательном порядке доводятся до сведения руководителя гимназии.

Рекомендации Совета по питанию по согласованию с администрацией гимназии размещаются на официальном сайте гимназии.